

MATRÍCULA CURSO 2021-2022 CICLOS FORMATIVOS DE GRADO SUPERIOR (Presencial)

ALUMNADO DEL CENTRO (QUE PROMOCIONAN A 2º ó REPITEN CURSO)	<u>Con todo aprobado en la Evaluación ORDINARIA:</u> Desde la entrega de notas hasta el 15 de junio <u>Con pendientes para la Evaluación EXTRAORDINARIA:</u> Del 29 de junio hasta el 16 de julio
ALUMNADO DEL PROCESO DE ADMISIÓN (NUEVOS)	Del 20 al 22 de julio (telemáticamente desde la aplicación de Educaracon donde les habrán creado una prematrícula)

Alumnos del centro en el curso 2020-21, la matrícula nueva se efectuará por email:
matriculafp@iesvegadelturia.es

En el “Asunto” del email se pondrá **“curso + ciclo formativo + nombre y apellidos alumno/a”**. Por ejemplo: 1º BUCODENTAL – NNN AAA, 2º LABORATORIO – NNN AAA, etc.

Excepcionalmente de forma presencial en la secretaría del Centro,
Horario: de 9 a 14 horas

NO se admitirán matrículas con falta de documentación

DOCUMENTACIÓN NECESARIA PARA FORMALIZAR LA MATRÍCULA:

- **Impreso de matrícula** debidamente cumplimentado y firmado.
- 1 **fotografía** tamaño carnet.
- Fotocopia del **DNI** del alumno/a (NIE...) y si en **menor de edad**, también la de los padres.
- Para el alumnado nuevo en el Centro, **título o certificado de la titulación** con la que acceden. Si acceden a **2º curso** certificado de notas de todos los módulos superados anteriormente.
- Los pagos por concepto de seguro escolar (únicamente menores de 28 años) y prestación de servicios se pueden realizar con tarjeta de crédito a través de la aplicación que encontrará en nuestra web: www.iesvegadelturia.es (pestaña de “Secretaría” – pago con tarjeta) o ingresarlo en la cuenta del Instituto en Ibercaja C/C ES-28-2085-3852-14-0300596666. En cualquier caso, **indicar en el ingreso NOMBRE Y APELLIDOS DEL ALUMNO/A**. Se presentará **justificante** con la matrícula:
 - El pago en concepto de seguro escolar será de **1,12€** (menores de 28 años).
 - El pago en concepto de prestación de servicios será de **5€** (para todos los alumnos).

NOTA: El ingreso de la AMPA es voluntario (un solo pago por familia). Ver hoja de inscripción de la AMPA.

INFORMACIÓN ADICIONAL

CONVALIDACIONES: Se solicitarán hasta el 15 de octubre del curso académico (preferiblemente al realizar la matrícula). El impreso estará disponible la página web del centro (Secretaría – Impresos – Impresos FP) y se acompañará de la documentación justificativa.

TRASLADO DE NOTA: Los módulos profesionales que tengan los mismos códigos, mismas denominaciones, capacidades terminales, o resultados de aprendizaje, contenidos y duración, serán considerados módulos idénticos, independientemente del ciclo formativo al que pertenezcan, y deberán trasladarse las calificaciones obtenidas. Para ello es necesario SOLICITARLO y aportar certificación académica en el momento de la matrícula (hay que matricularse del que quiere trasladar nota).